Aftale om sammenlægning af MUNDU og DIB

1. Parter

Denne aftale indgås mellem:
MUNDU – center for global dannelse
CVR: 14459308
Adresse: Klosterport 4T, 3. sal 8000 Aarhus C
og
DIB – Dansk International Bosætning
CVR: 13167230
Adresse: Klosterport 4T, 3. sal 8000 Aarhus C
Aftalen fastlægger parternes fælles intentioner, principper og proces for sammenlægningen af de to organisationer.

2. Baggrund og formål

MUNDU og DIB har gennem en årrække haft et tæt fagligt og organisatorisk samarbejde og har blandt andet været en del af samme kontorfællesskab.

Organisationerne deler et grundlæggende engagement i global bæredygtig udvikling, internationale partnerskaber og borgeres og unges engagement i globale problemstillinger, men har historisk haft forskellige faglige tyngdepunkter.

MUNDU har særligt arbejdet med global dannelse, undervisning, oplysning og engagement i Danmark, mens DIB har haft sin primære forankring i internationalt udviklingssamarbejde med partnere i det globale syd.

DIB har samtidig gennem de senere år styrket sit arbejde med oplysning og engagement i Danmark gennem blandt andet GLOBUS, OpEn og Connect for Global Change samt gennem arbejdet med globale ambassadører og ungeinddragelse.

Parterne ønsker på denne baggrund at sammenlægge organisationerne og skabe en organisation, hvor internationalt udviklingssamarbejde og oplysning og engagement i Danmark bliver to strategisk forankrede og gensidigt understøttende arbejdsområder.

Et centralt element i DIB efter sammenlægningen bliver etableringen af oplysning og engagement som et selvstændigt strategisk arbejdsområde.

Der arbejdes samtidig med et nyt navn og en fælles organisatorisk identitet, som afspejler begge organisationers faglige ophav og samlede virke.

3. Princip for sammenlægningen

Sammenlægningen gennemføres som en reel organisatorisk og faglig integration af MUNDU og DIB, hvor DIB fortsætter som juridisk enhed med det eksisterende CVR-nummer.

MUNDU fortsætter herefter i en afgrænset afviklingsperiode og opløses endeligt, når organisationens resterende økonomiske, juridiske og administrative forpligtelser er afsluttet.

Det er parternes intention, at sammenlægningen ikke alene skal bestå i en overdragelse af projekter, aktiver eller juridiske rettigheder, men i en reel videreførelse og organisatorisk forankring af begge organisationers relevante:

- faglige kompetencer og erfaringer
- ledelses- og bestyrelseskompetencer
- aktiviteter og arbejdsområder
- metoder og undervisningsmaterialer
- partnerskaber og netværk
- projektporteføljer og organisatoriske erfaringer.

4. Foreningsretlig proces

Sammenlægningen gennemføres efter følgende overordnede model:

- MUNDU og DIB afholder hver en ekstraordinær generalforsamling i november 2026, hvor de respektive medlemskredse træffer de nødvendige beslutninger om sammenlægningen.
- På MUNDUs ekstraordinære generalforsamling træffes den anden og endelige beslutning om opløsning af MUNDU, hvorefter MUNDU fortsætter i en afgrænset afviklingsperiode frem til det endelige ophør samt beslutning om sammenlægningen med DIB.
- Alle nuværende medlemmer af MUNDU og DIB fortsætter som medlemmer under den nye sammenlagte organisation medlemsperioden ud. Herefter tilbydes alle medlemmer fortsat medlemskab ved betaling af medlemsgebyr.
- På DIBs ekstraordinære generalforsamling godkendes sammenlægningen med MUNDU, og der vedtages nye permanente vedtægter, nyt organisationsnavn og de øvrige nødvendige ændringer i organisationens formål og struktur. Der vælges samtidig medlemmer til bestyrelsen i overensstemmelse med de nye vedtægter.
- De nye vedtægter for DIB træder i kraft ved deres vedtagelse på den ekstraordinære generalforsamling.
- Bestyrelsen konstituerer sig efterfølgende på et særskilt bestyrelsesmøde i overensstemmelse med de nye vedtægter.
- Den organisatoriske sammenlægning får virkning fra 1. december 2026, hvor MUNDUs relevante aktiviteter, faglige ressourcer og øvrige aftalte forhold integreres i DIB.
- Fra denne dato ophører MUNDU med ordinær drift og fortsætter alene i en afgrænset afviklingsperiode frem til organisationens endelige ophør.

5. Videreførelse af MUNDUs faglige profil

MUNDUs faglige arbejde med global dannelse, undervisning, oplysning, demokratisk deltagelse og engagement videreføres som en integreret del af DIB efter sammenlægningen.

Sammenlægningen skal blandt andet skabe et tydeligt organisatorisk fundament for et fremtidigt oplysnings- og engagementsarbejde i Danmark.

Dette arbejdsområde bygger videre på MUNDUs metoder og erfaringer og samtidig kobles til DIBs eksisterende engagementsarbejde og internationale partnerskaber.

Erfaringer og metoder fra oplysnings- og engagementsarbejdet kan desuden bringes i spil i samarbejdet med partnere i det globale syd, herunder i indsatser med ungeinddragelse og styrkelse af unges handlekraft.

6. Videreførelse af faglige kompetencer

Susanne Kirkegaard: nuværende sekretariatsleder i MUNDU, indtræder i bestyrelsen for DIB efter sammenlægningen og bidrager med strategisk, organisatorisk og projektfaglig erfaring.

Cecilie Fink: indtræder ligeledes i bestyrelsen og bidrager særligt med pædagogiske, didaktiske og engagementsrettede kompetencer.

Sammenlægningen indebærer dermed både strategisk og institutionel kontinuitet.

7. Supplerende kompetencer i DIB

MUNDUs kompetencer integreres med DIBs eksisterende erfaringer og kapacitet, herunder erfaring med internationalt udviklingssamarbejde, partnerskaber i det globale syd, GLOBUS, OpEn, Connect for Global Change, ungeinddragelse, globale ambassadører samt projekt- og fondsadministration.

MUNDUs tidligere sekretariatsleder og projektleder repræsenterer omfattende institutionel erfaring fra MUNDUs arbejde, er tilknyttet DIB som frivillige og vil kunne bidrage med faglig og organisatorisk sparring.

DIBs sekretariatsleder, Lykke Valentin, har tidligere været ansat i MUNDU og mangeårigt bestyrelsesmedlem og har derfor indgående erfaring med MUNDUs faglige område og arbejdsformer.

DIBs eksisterende bestyrelse indeholder desuden kompetencer inden for uddannelse, EU-projekter, Erasmus+, kommunikation og internationalt samarbejde.

Sammenlægningen forventes dermed at styrke DIBs kapacitet inden for både internationalt udviklingssamarbejde og oplysning og engagement.

8. Erasmus+ projekt KA220-YOU-2026-022

Parterne ønsker, at Erasmus+ projektet videreføres i DIB som den fortsættende juridiske enhed, forudsat Erasmus+ kontorets godkendelse.

Projektets faglige indhold, mål og eksisterende internationale partnerskab med ARCI i Italien og Roter Baum i Tyskland ønskes videreført.

Susanne Kirkegaard og Cecilie Fink bidrager gennem deres roller i bestyrelsen til strategisk og faglig kontinuitet.

Projektet forankres administrativt og økonomisk i DIB som den fortsættende juridiske enhed, forudsat Erasmus+ kontorets godkendelse. Der er på tidspunktet for denne aftales indgåelse ikke anvendt midler fra Erasmus+ bevillingen. Midlerne opbevares på særskilt konto, indtil der foreligger afklaring om projektets videreførelse.

Det er parternes hensigt, at projektet overgår til DIB med virkning fra 1. december 2026, forudsat Erasmus+ kontorets godkendelse.

Hvis Erasmus+ kontoret ikke godkender videreførelse af projektet i DIB efter sammenlægningen, undersøges muligheden for, at ARCI eller Roter Baum overtager koordinatorrollen.

Hvis ingen af disse løsninger kan gennemføres, gennemføres projektet ikke, og bevillingen tilbagebetales efter Erasmus+ kontorets anvisninger.

9. Øvrige projekter og ansøgninger

Eksisterende og verserende projektansøgninger behandles individuelt. Det gælder blandt andet Novo Nordisk Fonden.

En bevilling eller projektforpligtelse overgår kun til DIB, hvis dette er i overensstemmelse med bevillingsgivers vilkår og nødvendige godkendelser er opnået.

Sammenlægningen indebærer ikke automatisk, at DIB overtager alle projekter eller ansøgninger, der har været forankret i MUNDU.

10. Aktiver, materialer og immaterielle rettigheder

MUNDU udarbejder inden den organisatoriske skæringsdato den 1. december 2026 en samlet oversigt over aktiver og rettigheder, som indgår i sammenlægningen. Dette kan blandt andet omfatte undervisningsmaterialer, digitale platforme, hjemmesider, domæner, projektmateriale, inventar, IT-udstyr, metoder, kommunikationsmateriale og øvrige immaterielle rettigheder.

Overdragelse sker under respekt for eventuelle tredjepartsrettigheder, licenser og bevillingsvilkår.

11. Kontrakter og øvrige forpligtelser

MUNDU udarbejder inden den organisatoriske sammenlægning en oversigt over eksisterende kontrakter, aftaler og øvrige økonomiske forpligtelser.

For hver aftale afklares det, om den:

- afsluttes som led i MUNDUs afvikling,
- fortsætter midlertidigt i MUNDU i afviklingsperioden eller
- overdrages til DIB.

Kontrakter og aftaler, der kræver samtykke fra en ekstern part for at kunne overdrages, overgår først til DIB, når det nødvendige samtykke foreligger.

12. Økonomi og MUNDUs restformue

MUNDU afslutter sine eksisterende økonomiske forpligtelser som led i sammenlægningsprocessen.

Ingen frie midler eller restformue overføres, før kendte regninger, gæld, personaleomkostninger, projektforpligtelser, revision, afsluttende administration og øvrige udeståender er betalt eller behørigt hensat.

MUNDUs generalforsamling træffer særskilt beslutning om anvendelse af eventuel restformue i overensstemmelse med MUNDUs vedtægter.

Såfremt generalforsamlingen godkender dette, overføres MUNDUs resterende frie aktiver til DIB med henblik på at understøtte aktiviteter, der er i overensstemmelse med MUNDUs vision og formål.

13. Navn og vedtægter

Parterne arbejder med udviklingen af et nyt navn for den fortsættende organisation.
DIB vedtager som led i sammenlægningen nye permanente vedtægter, der afspejler begge organisationers relevante arbejdsområder og sikrer en tydelig strategisk forankring af både internationalt udviklingssamarbejde og oplysning og engagement.

De nye vedtægter vedtages på DIBs ekstraordinære generalforsamling og træder i kraft ved vedtagelsen.

DIB fortsætter som juridisk enhed med uændret CVR-nummer efter sammenlægningen.

14. Dokumentation og arkiv

Det aftales særskilt, hvordan regnskaber, projektarkiver, kontrakter, personoplysninger og øvrigt materiale fra MUNDU håndteres efter sammenlægningen. Materiale opbevares i overensstemmelse med gældende lovgivning og relevante bevillingsgiveres krav.

15. Forudsætninger

Gennemførelsen af sammenlægningen er betinget af:

- godkendelse i begge organisationers kompetente organer
- vedtagelse af relevante vedtægtsændringer
- nødvendige bevillingsgivergodkendelser for de projekter, der ønskes overdraget
- regnskabsmæssig og skattemæssig afklaring

Hvis enkelte projekter ikke kan videreføres, forhindrer dette ikke nødvendigvis gennemførelsen af den øvrige sammenlægning.

16. Ikrafttræden

Denne sammenlægningsaftale er godkendt og underskrevet af bestyrelserne i MUNDU og DIB med forbehold for endelig godkendelse på de respektive generalforsamlinger.
Aftalen træder i kraft, når sammenlægningen er godkendt af begge organisationers generalforsamlinger, og DIBs nye permanente vedtægter er vedtaget.
Den organisatoriske sammenlægning får virkning fra **1. december 2026**.
MUNDU fortsætter herefter alene i en afgrænset afviklingsperiode og ophører endeligt, når organisationens resterende økonomiske, juridiske og administrative forpligtelser er afsluttet.

17. Underskrifter

For MUNDU – center for global dannelse	For DIB
Navn:	Navn:
Titel:	Titel:
Dato/underskrift:	Dato/underskrift: