

## Referat for Generalforsamling i DIB d. 30. april 2025 - kl. 17-19

Sted: Klosterport 4T, 3. sal, 8000 Aarhus

Til stede: Beatrice Blanda, Andrea Ferreira, Peter Lysell, Caroline Vestergaard, Noor Husein, Camilla Sternberg, Sonja Salminen, Michael Vogt, Lykke Valentin, Ari Olsen, Lene Neergaard Hansen (online), Jule Leitenberger (online), Carsten Lützen, Maren Gregersen, Paul Erik Bidinger og Arman Nozar

### Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent.
2. Godkendelse af procedureregler og tidsplan.
3. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
4. Fremlæggelse af regnskab for det forløbne år.
5. Fremlæggelse af budget for det næste år
6. Orientering om igangværende arbejde og behandling af forslag til arbejdsprogram.
7. Behandling af indkomne forslag (ingen indkomne forslag).
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
9. Fastlæggelse af medlemskontingent for det kommende år.
10. Valg af statsautoriseret/registreret revisor.
11. Debat/eventuelt.

#### 1. Valg af dirigent og referent.

Michael blev valgt som dirigent. Ari blev valgt som referent.

#### 2. Godkendelse af procedureregler og tidsplan.

Godkendt. Dirigenten erklærede generalforsamlingen for lovligt indkaldt.

Årsregnskabet og endelig dagsorden blev sendt ud via nyhedsbrevet 7 dage før, og blev også lagt op på vores hjemmeside for generalforsamlingen. Årsberetning og budget for 2025 blev sat ind på hjemmesiden dags dato.

#### 3. Bestyrelsens beretning for det forløbne år

Formand Michael Vogt berettede om det forløbne år og fremhævede følgende:

Ser man tilbage til 2024 ser vi, hvor meget en lille organisation som DIB formår at løfte. Han fremhævede de mange projekter og aktiviteter, som DIB har gennemført i samarbejde med partnerne i Asien, Afrika og Latinamerika. Det blev understreget, at dette kun er muligt takket være et dygtigt og engageret sekretariat, der har udviklet en stærk ekspertise i at få godkendt projektansøgninger. Formanden glædede sig over, at DIB har kunnet tilbyde en lang række praktikophold til studerende fra forskellige uddannelser, på de forskellige projekter. Samtidig blev der også sat ord på nogle af de udfordringer, organisationen står overfor, herunder ændringer i CISU's bevillingsvilkår og stigende konkurrence om midlerne, hvilket kan få betydning for fremtidige projektmuligheder. Bestyrelsen vil derfor løbende drøfte, hvordan DIB bedst muligt kan imødegå disse udfordringer.

Afslutningsvis rettede formanden en stor tak til sekretariatet for det store arbejde og engagement, til praktikanterne for deres værdifulde bidrag, til de frivillige og til organisationens 57 medlemmer. Alle er med til at sikre, at DIB også fremover kan gøre en forskel.

Lykke orienterede om årets gang hos DIB og fremhævede:

- Det har været et travlt år, med rigtig mange projekter, ansøgninger og aktiviteter i årets løb.
- Frivilliggrupperne har været i gang med lidt forskellig aktivitetsniveau. Der er rundt regnet 15 frivillige i DIB, som har bidraget til Bolivia-gruppen, Nepal-gruppen og Ghana-gruppens arbejde, samt flere har deltaget i de organisatoriske workshops vi har afholdt i årets løb.
- Vi lander på 57 medlemmer i år. Det er en lille nedgang, men vi har en stabil medlemsskare.
- Sekretariatet har bestået af Lykke, Camilla og Simon, imens vi har haft Beatrice og Ari som praktikanter på kontoret. Da Camilla skulle på barsel i efteråret, fortsatte Beatrice i et barselsvikariat. Det har været en kæmpe hjælp at have dem begge to i årets løb.
- Vi har pt. projekter i 6 lande, herunder Bolivia, Nepal, Filippinerne, Ghana og Tanzania, og der er ligeledes blevet arbejdet på ansøgninger med partnerne. I 2024 fik vi også GLOBUS-projektet med Katastrofe- og Risikomanageruddannelsen, hvor vi i 2024 og 2025 sender praktikanter ud til vores partnere. Derudover har vi også haft mulighed for at sende praktikanter fra andre studieretninger ud, og den feedback vi får er positiv, både fra partnere og praktikanter.
- Der er forskel på hvor meget de lokale partnere kræver ift. support, men vi er glade for dem alle sammen.
- Nye partnere i 2024: GYG, WCN og Københavns Professionshøjskole.

Derefter informerede sekretariatet om årets gang i enkelte projekter. Uddybende information om alle projekter og DIBs samlede arbejde i det forløbne år kan læses om i Årsberetning 2024.

#### **4. Fremlæggelse af regnskab for det forløbne år.**

Lykke fremlagde regnskabet for det forløbne år og fremhævede følgende:

- Der er et overskud på ca. 60.000 kr.
- Der var ingen bemærkninger fra revisoren.
- Sammenlignet med året før, så er indtægterne steget.
- Omkostningerne på lønninger er steget en smule, da Camilla og Simon gik op på 25 timer om ugen fra august.
- Ferie, der ikke er blevet afholdt fra forrige år, er kommet med i 2024.

Regnskabet blev godkendt.

#### **5. Fremlæggelse af budget for det næste år.**

Lykke fremlagde budgettet for 2025:

- Med den nuværende projektportefølje forventes der et lille underskud på minus 67.000 kr.
- Vi budgetterer konservativt, og ikke-godkendte projekter regnes derfor ikke med i budgettet.
- Vi har flere ansøgninger ude og forventer også at sende flere ind i løbet af

året.

- Bestyrelsen har besluttet, at DIBs medarbejdere får et tillæg, så de kan indbetale til en selvvalgt pensionsordning med ikrafttrædelse fra 1. marts.

## **6. Orientering om igangværende arbejde og behandling af forslag til arbejdsprogram.**

Lykke orienterede om det igangværende og kommende arbejde:

- Videreføre og afslutte igangværende projekter
- Opstart af nye projekter i foråret, herunder med GYG og Kijani
- Fundraising - puljer, fonde, danske og internationale.
- Løbende snak i bestyrelsen om DIBs fremtid og hvordan vi tilpasser os den nye virkelighed med færre midler fra CISU. Vi vil blandt andet også snakke om organiseringen og rammerne for det frivillige arbejde.
- Lykke er på barsel fra 16. maj, Simons 14 dages fædreorlov er lige på trapperne. Ari går også på fædreorlov, forventes i slut juli. Camilla kommer tilbage i slutningen af juni, med start fra august. Alt i alt kommer der at være løbende justeringer på sekretariatet i forhold til arbejdstimer og arbejdsopgaver.

## **7. Behandling af indkomne forslag.**

Der var ingen indkomne forslag.

## **8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.**

Der var 2 pladser på valg til DIBs bestyrelse og suppleanter.

Følgende bestyrelsesmedlemmer var på valg:

- Carsten Lützen (genopstiller)
- Camilla Sternberg (genopstiller ikke)

Følgende suppleanter til bestyrelsen var på valg:

- Lea Pascal (genopstiller ikke)
- Freja Ruby Flejsborg (genopstiller)

Følgende nyopstillede kandidater stillede op:

- Noor Husein
- Arman Nozar Taieb
- Beatrice Blanda

Arman og Noor blev valgt til bestyrelsen.

Freja, Beatrice og Carsten blev valgt som suppleanter.

## **9. Fastlæggelse af medlemskontingent for det kommende år.**

